

محافظة

مديرية التربية والتعليم

إدارة التعليمية

طلب إلحاق طالب مصري عائد من الخارج بإحدى المدارس الرسمية

السيد الأستاذ/ مدير إدارة التعليمية

تحية طيبة ... وبعد

أرجو التفضل بالموافقة على إلحاق الطالب التالية بياناته بمدرسة :

اسم الطالب :

تاريخ الميلاد :

السن في ١ / ١٠ / يوم شهر سنة

عنوان السكن :

اسم والد الطالب / ولي الأمر :

الشعبة / التخصص : (الدور الأول / الثاني)

المصف الدراسي المراد الالتحاق به :

البلد العائد منه الطالب :

رقم جواز السفر المثبت به الطالب : تاريخ الإصدار : جهة الإصدار :

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

تحريراً في / /

مقدم الطلب

الاسم :
الصفة :
التوقيع :

رأى إدارة شئون الطلبة : -

☐

الموافقة على قبول الطالب بالمدرسة

☐

عدم الموافقة على قبول الطالب بالمدرسة

الموافقة على إلحاق الطالب بمدرسة :

مدير إدارة شئون الطلبة

الاسم :
التوقيع :

إيصال

استلمت أنا الطالب المقدم من السيد
مستوفياً كافة متطلبات الحصول على الخدمة (المستندات / الرسوم)

وفيد الطلب برقم بتاريخ / /
التاريخ المحدد لاتجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

()

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨م في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على خدمات وزارة التربية والتعليم ومنها خدمة إلحاق طالب مصري عائد من الخارج لأحدى المدارس الرسمية ، تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠١/٦/١ - كتمره للتعاون بين وزارتي التعمية الاداريه ، والتربية والتعليم -من تحديد للمستندات والأوراق، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ،والتوقيعات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رايها في الطلب المقدم للحصول عليها . وأى مخالفه لذلك ترتب المسئولية وذلك على النحو التالي :

أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

نموذج طلب إلحاق طالب مصري والمتوافر بإدارة شئون الطلبة والامتحانات بالإدارة التعليمية مرفقا به المستندات الآتية :

- 00 شهادة الميلاد الأصلية للطالب أو مستخرج رسمي منها .
- 00 صورة من جواز السفر المثبت به الطالب بعد الاطلاع على الأصل .
- 00 المزهل الدراسي الحاصل عليه الطالب + صورة ضوئية منه مع مراعاة أن تكون الشهادات الدراسية موثقة ومعتمدة من وزارة التعليم بالدولة لقدام منها الطالب ومن الخارجية المصرية .

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

- ١ جنيه (جنبها واحدا فقط) قيمة طابع تعليم ويلصق على الطلب .
- ٤ جنيه (لربعة جنبها فقط) ونحصل فقط على طلبات الالتحاق بمدارس التعليم الثانوي بأنواعه .

ثالثا :التوقيعات المحددة لإنجاز الخدمة :

- يتم الحصول على الخدمة في خلال يومين من تاريخ تقديم الطلب .

- في حالة عدم الحصول على الخدمة في التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :
المحافظة : ت :
هينه الرقابة الإدارية : المركز الرئيسي بالقاهرة : ت ٢٢٢٨٠٢٢٩٠
مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة : ت :