

ثمن الطلب
خمسون قرشا

مراجعة بطاقة تموينية عام

مقدم إلى السيد / رئيس مكتب تموين

اسم صاحب البطاقة

رقم البطاقة (شخصية / عائلية / رقم قومي) جهة وتاريخ صدورها / /

الوظيفة / المهنة جهة العمل

الدخل الشهري الرقم التأميني

الموقف التأميني (معاش حكومي / معاش مبارك / معاش السادات / الضمان الاجتماعي)

اعتماد جهة العمل / جهة التأمينات التابع لها

خاتم
جهة العمل
او التأمينات

رقم البطاقة التموينية عدد الأفراد اسم التاجر المقيدة عليه

الأفراد المطلوب خصمهم^٤.....^٤.....

سبب الخصم (السفر للخارج / الوفاة / ازدواج صرف)

بيانات أفراد البطاقة التموينية :

م	الاسم	درجة القرابة	المهنة	جهة العمل	م	الاسم	درجة القرابة	المهنة	جهة العمل
١					٦				
٢					٧				
٣					٨				
٤					٩				
٥					١٠				

أقر أنا المواطن / صاحب البطاقة التموينية رقم

التابعة لمكتب تموين والمقيدة على التاجر

بعدد أفراد استحقاق دعم (كلي / جزئي)

ان جميع بيانات افراد اسرتي المقيدين ببطاقتي التموينية واستمارة المراجعة سليمة وصحيحة ومطابقة للواقع وانهم جميعا

على قيد الحياة وليس بينهم مسافر أو غير مستحق للدعم (الكلي / الجزئي)

وانني اعولهم جميعا وليس من بينهم بالغ الرشد متزوج أو يعمل بمهنة لا يستحق عنها دعم (كلي / جزئي)

..... وأكون مسئولاً مدنياً وجنائيا في حالة ثبوت ما يخالف ذلك ،

واتعهد برد جميع فروق أسعار المواد التموينية المنصرفة بدون وجه حق، كما أقوم بإخطار مكتب التموين المختص في

حالة حدوث أي تغيير بطراً على أفراد البطاقة التموينية ،

وهذا إقرار مني بذلك ،،،

تحريراً في / /

اسم مقدم الطلب/

التوقيع /

(يجوز في حالة خلو نموذج الخدمة من هذا الإقرار ، التوقيع على إقرار منفصل تقدمه الجهة)

مديرية التموين والتجارة الداخلية بمحافظة

مكتب تموين

إيصال

استلمت أنا الطلب المقدم من السيد بشأن " طلب مراجعة بطاقة تموينية عام^٥ سترافيا كافة متطلبات المعامل على الخدمة وفيد الطلب برقم بتاريخ / /

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

(.....)

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٦٤٨ لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة *طلب مراجعة بطلاقة تمويينية علم بوزارة التضامن الاجتماعي - قطاع التموين -
تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصيانت بتاريخ ٩ / ٢٠٠٧ كتمرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتخطيط والإدارة ووزارة التضامن الاجتماعي - قطاع التموين والمخاطبات) من تحديد المستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيعات المحددة لإتمامها ، أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها وإى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالي :

أولاً : الأوراق والمستندات المطلوبة :-

المستندات الرئيسية المطلوبة بالنسبة لجميع الفئات المستفيدة بالدعم .

١. البطاقة التموينية المستمرة في الصرف .

٢. صورة البطاقة الشخصية أو العائلية مع تقديم الأصل للاطلاع .

* كما تقدم كل فئة من الفئات المستفيدة بالدعم الكفائي بالإضافة للمستندات الرئيسية سابقة الذكر المستندات الواردة قرين كل منها حسبما هو موضح بالجدول التالي :-

المستندات الإضافية المطلوبة	الفئة المستحقة لدعم الكلى
لا تقدم أية مستندات إضافية ويكتفى بنموذج الطلب معتمدا من جهة العمل اما بالنسبة لارباب المعاشات (عدا اصحاب الاعمال منهم) فيكتفى بنموذج الطلب معتمدا من التأمينات الاجتماعية أو بيان حالة صادر من التأمينات أو صورة سركى المعاش بعد الاطلاع على الاصل أو اعتماد جهة الصرف ، هذا بالإضافة الى المستندات الرئيسية المطلوبة .	١. العاملون بالحكومة وقطاع الأعمال العام وارباب المعاشات منهم وأسره ٢. المستحقون لمعاشات ميراث و الضمان الاجتماعي والسنات ٣. أرباب المعاشات من غير العاملين بالحكومة وقطاع الأعمال العام (عدا أصحاب الأعمال منهم) ٤. الأرامل من أصحاب المعاشات (عدا أصحاب الأعمال منهم) ٥. المهنيون والحرفيون من الأعمال الحرة أصحاب الدخول الضئيلة الموزن عليهم بدخل شهري لايزيد عن ٢٠٠ جنيه . ٦. العمالة الموسمية والموقتة والزراعية وغير المنظمة .
- أن تكون المهنة مدونة بالبطاقة المدنية أو بحث اجتماعي معتمد من الشئون الاجتماعية . - -	٧. كبار السن ذوى الدخول الضئيلة طبقا للمهنة الواردة بالبطاقة المدنية (عدا أصحاب الأعمال منهم) ٨. أصحاب المهن الحرة المنقرضة مثل (مبيض النحاس - إصلاح وابور الجار الخ) ٩. المهنيون والحرفيون من الأعمال الحرة أصحاب الدخول الضئيلة الغير موزن عليهم (عدا أصحاب الأعمال منهم) ١٠. العاملون الذين أحيلوا للتقاعد نتيجة الخصخصة بمكافأة شاملة ولم يحصلوا على معاش شهري (عدا أصحاب الأعمال منهم) ١١. المعوقون وأصحاب الأمراض المزمنة عدا أصحاب الأعمال منهم أو الحائزون على أكثر من خمسة أفنة . ١٢. الأرامل من ارباب المنازل عدا أصحاب الأعمال منهم . ١٣. المعطلات من ارباب المنازل عدا أصحاب الأعمال منهم .
- بحث اجتماعي معتمد من الشئون الاجتماعية يفيد انهم من أصحاب الدخول الضئيلة بما لا يجاوز ٢٠٠ جنيها شهريا . - صورة قرار الإحالة للتقاعد بمكافأة شاملة نتيجة الخصخصة والأصل للاطلاع . - تقرير طبي معتمد من مستشفى حكومي أو مستند رسمي يفيد ذلك . - كشف قيد عائلي أو شهادة إدارية عليها صورتها في حالة عدم توفر بطاقة مدنية للأرملة . - صورة قسمة الطلاق مع تقديم الأصل للاطلاع . - صورة ضوئية من حكم حضانة الأولاد أو المستندات التي تفيد أن الأولاد ساروا في سن الحضانة (مع تقديم الأصل للاطلاع) . - شهادة إدارية إن المطلقة غير متزوجة .	١٤. المسيحيات المنفصلات عن أزواجهن عدا أصحاب الاعمال ملهن . ١٥. الأسات اللاتي تعولن أخواتهن وليس لهن دخل ثابت (عدا أصحاب الاعمال ملهن) ١٦. الحائزون على خمسة أفنة فأقل . ١٧. القصر الذين ليس لهم عائل أو دخل ثابت لوفاء الوالدين . ١٨. أصحاب البطاقات التموينية الحاصلون على موهلات علمية ولم يعملوا بعد .
- صورة حكم المحكمة أو صورة مستند من الكاتدرائية والأصل للاطلاع . - كشف قيد عائلي من السجل المدني . - صورة بطاقة حيازة زراعية والأصل للاطلاع . - صورة مستند إثبات شخصية الوصي والأصل للاطلاع . - كشف قيد عائلي أو قرار الوصاية . - شهادة إدارية أو بحث اجتماعي يفيد بأنهم لم يعملوا بعد .	

ملاحظة : إذا كان أحد الأفراد المقيدين بالبطاقة التموينية لا يستحق دعم كئى كما ورد بالفارصاحب البطاقة يتم فصله من بطاقة الأسرة وتُستخرج له بطاقة دعم جزئى .

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

قرش جنبه

٥٠ (خمسون قرشا) ثمن نموذج طلب مراجعة البطاقة التموينية

ملاحظة : يتم دفع حثبه واحد قيمة البطاقة التمر بتدفع حالة تغيرها .

ثالثاً : التوقيعات المحددة لإنجاز الخدمة :

يتم مراجعة البطاقة التمهيدية في ذات يوم تقديم الطلب مستوفيا .

في حالة عدم الحصول على الخدمة في التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أي مسمى، يمكنك الاتصال بأحدى الجهات التالية :

المحافظة بـ*

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة:

ذات التماسين الاحتماليين - قطاع التمريض : 2 / 27938109

هيئة الرقابة الإدارية المركزية : ٢٧٢٨ - ٢٩ / ٢٠٠٢